

Nr wniosku:

Data wpływu:

Podpis osoby przyjmującej:

**WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOZI
W ROKU AKADEMICKIM 2024/2025**

I. DANE STUDENTA

Nazwisko: Imiona:
Data urodzenia: Numer albumu:
Kierunek studiów: Studia: I stopnia* II stopnia* jednolite magisterskie*
 studia stacjonarne* niestacjonarne* Rok studiów: Semestr studiów:
Adres zamieszkania: kod pocztowy: miejscowość:
Ulica: numer domu: numer lokalu:
Adres e-mail: telefon:
Nr rachunku bankowego: _ _ _ _ _

Moja rodzina składa się z osób. Miesięczny dochód netto na osobę w mojej rodzinie wynosi: zł (słownie:)

W bieżącym roku akademickim:

- otrzymuję stypendium socjalne w wysokości zł*
- otrzymałem/otrzymałam zapomogę w wysokości zł*, z tytułu:
- NIE otrzymałem/am zapomogi*

W okresie minionych 3 miesięcy moja sytuacja materialna uległa znacznemu pogorszeniu w związku z:

- nieszczęśliwym wypadkiem lub ciężką chorobą studenta*
- nieszczęśliwym wypadkiem lub ciężką chorobą członka najbliższej rodziny*
- śmiercią członka najbliższej rodziny*
- urodzeniem dziecka*
- innymi okolicznościami, które mogą spowodować przejściowo trudną sytuację życiową studenta, w tym m.in. mieć znaczący wpływ na pogorszenie jego sytuacji materialnej*

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

* zaznacz właściwe

Załączniki (do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające opisaną sytuację):

1.
2.
3.

II. OŚWIADCZENIE STUDENTA

Świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 Kodeks karny (Dz.U. z 2024 r., poz. 17 t.j. z późn.zm.), tj. „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”, oświadczam, że:

1. powyższe dane i załączone dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym;
2. zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem świadczeń dla studentów i doktorantów Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;
3. nie uzyskałem/łam tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego;
4. nie ubiegam się o przyznanie zapomogi na studiach pierwszego stopnia po uzyskaniu tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego;
5. nie ubiegam się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów;
6. na podstawie § 5 ust. 1 pkt 3) Regulaminu oświadczam, że studiowałem/łam na studiach wyższych (wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 5 Regulaminu, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3) ustawy PSWN:
 - 1) pierwszego stopnia semestrów;
 - 2) drugiego stopnia semestrów;
 - 3) jednolitych magisterskich semestrów;
7. nie jestem:
 - 1) żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej;
 - 2) żołnierzem powołanym do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej, o której mowa w art. 95 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641, 1615 i 1834), lub żołnierzem zawodowym pełniącym służbę wojskową w uczelni wojskowej, w której pobieram naukę;
 - 3) funkcjonariuszem służby państwowej w służbie kandydackiej albo funkcjonariuszem służby państwowej, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie;

* zaznacz właściwe

WYRAŻAM zgodę* **NIE wyrażam zgody***

na otrzymywanie decyzji stypendialnych oraz wezwań komisji stypendialnych w formie elektronicznej za pośrednictwem obowiązującego w SGGW systemu informatycznego.

.....
Data

.....
(czytelny podpis studenta)

III. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, SGGW informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa, zwana dalej „Administratorem”. Z Administratorem może się Pani/Pan kontaktować pisemnie za pomocą tradycyjnej poczty pisząc na adres naszej siedziby wskazany powyżej;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Pani/Panu na mocy RODO, w następujący sposób: pisemnie za pomocą tradycyjnej poczty pisząc na adres: ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod@sggw.edu.pl; Administrator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.
3. Dane osobowe zawarte we wniosku przetwarzane są w celu:
 - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie Pani/Panu zapomogi,
 - wykonania przez Administratora obowiązków sprawozdawczych, archiwalnych, księgowych realizowanych w oparciu o przepisy prawa w szczególności Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w przypadku danych szczególnej kategorii na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw. z art. 86 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
 - podatkowych – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym zakresie jest (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
 - prawnie uzasadnionego interesu Administratora jakim jest ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. W przypadku wydania decyzji negatywnej o przyznaniu zapomogi Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia ewentualnego postępowania odwoławczego lub sądoadministracyjnego, a w przypadku wydania pozytywnej decyzji o przyznaniu zapomogi dane osobowe będą przechowywane przez wymagany okres zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi archiwizacji dokumentów. W przypadku pozostawienia Pani/Pana wniosku bez rozpoznania Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do końca roku akademickiego, w którym Pani/Pana wniosek został złożony.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów, do jakich są one przetwarzane przez Administratora. Niepodanie przez Panią/Pana danych powoduje brak możliwości realizacji celów do jakich są one przetwarzane, a wskazanych powyżej. Ponadto przysługuje Pani/Panu

* zaznacz właściwe

prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na terytorium RP organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

7. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie występuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji o przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowanie;
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą lub mogą być te podmioty, którym Administrator ma obowiązek ich udostępniania na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązujących (np. organy publiczne), a także podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy w związku ze świadczonymi na rzecz Administratora usługami, które są niezbędne do należytej realizacji celu w jakim dane osobowe są przetwarzane.
9. Z powodu korzystania z usług Microsoft, dane mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), m. in. do USA. Firma Microsoft zapewnia gwarancje wynikające z przestrzegania rozdziału 5 RODO oraz została zobowiązana do przestrzegania ochrony danych osobowych na podstawie standardowych klauzul umownych zawartych z SGGW. Więcej informacji można znaleźć pod adresem: <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>

Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej w związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.

.....

Data

.....

(czytelny podpis studenta)

IV. DODATKOWE ADNOTACJE URZĘDOWE:

.....
.....
.....
.....
.....: